

उत्तर प्रदेश शासन
आवास एवं शहरी नियोजन अनुभाग-1
संख्या : ४४ /आठ-1-24-04बजट/2002
लखनऊ : दिनांक: ३१ जनवरी, 2024
कार्यालय-ज्ञाप

आवास एवं शहरी नियोजन विभाग का वित्तीय वर्ष 2024-25 का कार्यपूर्ति दिग्दर्शक आय-व्ययक (परफार्मेंस बजट) तैयार किये जाने हेतु निम्नानुसार वर्किंग ग्रुप का गठन किया जाता है :-

1.	विशेष सचिव (श्री महेन्द्र प्रसाद भारती) आवास एवं शहरी नियोजन विभाग	अध्यक्ष
2.	अपर आयुक्त, उ०प्र० आवास एवं विकास परिषद,	सदस्य
3.	वित्त नियंत्रक, लखनऊ विकास प्राधिकरण, लखनऊ।	सदस्य
4.	निदेशक, आवास बन्धु, उ०प्र० लखनऊ।	सदस्य
5.	मुख्य नगर एवं ग्राम नियोजक, नगर एवं ग्राम नियोजन विभाग, उ०प्र०, लखनऊ।	सदस्य सचिव

2- आवास एवं शहरी नियोजन विभाग का वर्ष 2024-25 का विभागीय कार्यपूर्ति दिग्दर्शक आय-व्ययक (परफार्मेंस बजट) समस्त संबंधितों से सूचना प्राप्त कर इसका प्रारूप नगर एवं ग्राम नियोजन विभाग, उ०प्र० द्वारा तैयार किया जायेगा एवं उ०प्र० आवास एवं विकास परिषद, लखनऊ द्वारा इसे प्रिन्टिंग प्रेस में मुद्रित/छपवाया जायेगा।

3- प्रतियों की संख्या का निर्धारण एवं वित्तीय वर्ष 2024-25 के विभागीय बजट के प्रस्तुतीकरण के संबंध में अन्य निर्णय लेने हेतु वर्किंग ग्रुप को अधिकृत किया जाता है।

गिरीश चन्द्र मिश्र
संयुक्त सचिव।

संख्या एवं दिनांक तदैव।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. निजी सचिव, अपर मुख्य सचिव, आवास एवं शहरी नियोजन विभाग, उ०प्र० शासन।
2. विशेष सचिव, आवास एवं शहरी नियोजन विभाग, उ०प्र० शासन।
3. आवास आयुक्त, उ०प्र० आवास एवं विकास परिषद, उ०प्र० लखनऊ।
4. उपाध्यक्ष, समस्त विकास प्राधिकरण, उ०प्र०।
5. जिलाधिकारी/अध्यक्ष/सचिव, विशेष क्षेत्र विकास प्राधिकरण, उ०प्र०।
6. निदेशक, नगर भूमि सीमारोपण, लखनऊ।
7. निदेशक, आवास बन्धु, उ०प्र० लखनऊ।
8. मुख्य नगर एवं ग्राम नियोजक, लखनऊ।
9. वित्त नियंत्रक, लखनऊ विकास प्राधिकरण, लखनऊ।
10. गार्ड फाइल।

आज्ञा से,
Anil Kumar
(अरुण कुमार)
अनु सचिव